

GUEPE EMBAUCHE



Travailler dans la nature, même en ville !

Agent(e) de service à la clientèle

Durée de l'emploi : Contractuel

Période de l'emploi : Fin de semaine à partir du 13 décembre 2021 ou du 8 janvier 2022 (selon s'il neige ou pas) jusqu'à fin mars 2022

Taux horaire : Selon l'échelle salariale en vigueur

Lieux de travail : Pavillon d'accueil du Parcours Gouin

Horaire : 15 à 20 h/semaine (temps partiel)

GUEPE, c'est un organisme à but non lucratif qui fait de l'éducation et de la sensibilisation en sciences de la nature. Tous les jours, les éducateurs-naturalistes de l'équipe travaillent à animer et concevoir des activités éducatives qui permettent aux gens de vivre en harmonie avec la nature. En utilisant le plein air, les ateliers et les camps, l'équipe de GUEPE protège et met en valeur la biodiversité toute l'année!



PASSION . ADAPTATION . COLLABORATION . RIGUEUR . RESPONSABILITÉ SOCIALE



VOUS VOULEZ :

- Avoir un impact concret sur les gens et favoriser un attachement entre ceux-ci et la nature;
- Travailler avec une équipe passionnée, dynamique et professionnelle;
- Apprendre et développer vos compétences et vos connaissances.



VOUS AVEZ :

- Une formation en administration, service à la clientèle ou tout autre domaine connexe;
- Une expérience pertinente en service à la clientèle;
- Une aisance et de bonnes connaissances en bureautique (Suite Office, SharePoint, Amilia, etc.);
- Un grand sens de l'écoute et vous savez faire preuve de diplomatie.



VOUS ÊTES :

- Passionné(e) par la nature, le plein air, l'environnement et le travail administratif;
- Organisé(e), polyvalent(e), autonome, rigoureux(euse) et professionnel(le);
- Capable d'apprendre rapidement;
- Capable de vous adapter rapidement à une grande variété de clients et de situations;
- Une excellente maîtrise du français autant à l'oral qu'à l'écrit et un anglais fonctionnel (un atout).



VOS MISSIONS :

- Répondre aux appels et aux courriels des clients et des partenaires;
- Assurer le service de réservation pour une grande diversité d'activités (location d'équipement de plein air et des activités grand public);
- Répondre aux questions et aux besoins des clients;
- Orienter les clients vers les bonnes ressources lorsque nécessaire;
- Accompagner les clients qui utilisent les services de réservation en ligne;
- Assurer la communication et les suivis des réservations aux équipes à l'interne et via les bons outils de communication;
- Offrir un service à la clientèle à l'image de GUEPE;
- Devenir un(e) ambassadeur(rice) de GUEPE dynamique et engagé(e);
- Réaliser toutes autres tâches connexes à la demande de son supérieur immédiat.

Pour poser votre candidature

Envoyer votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de motivation en spécifiant vos disponibilités par courriel à emploi@guepe.qc.ca.